CARTA RIGUARDO LA CONDOTTA ETICA E LA RESPONSABILITÀ SOCIALE DEI PARTNER

Anno 2024

SOMMARIO

1 PREMESSA ... 1
2 FINALITÀ DELLA CARTA E PRINCIPI ETICI ... 2
2.1 Reati contro la Pubblica Amministrazione ... 2
2.2 Delitti informatici e trattamento illecito dei dati ... 3
2.3 Delitti di criminalità organizzata e Reati transnazionali ... 4
2.4 Reati societari ... 4
2.5 Antiriciclaggio e anticorruzione ... 4
2.6 Reati ambientali ... 6
2.7 Razzismo e xenofobia ... 6
3 AMBIENTE DI LAVORO, DIRITTI DEI LAVORATORI E DIRITTI UMANI ... 6
3.1 Rispetto del CCNL e delle normative vigenti ... 7
3.2 Pari opportunità ... 7
3.3 Molestie sessuali ... 7
3.3 Lavoro Minorile ... 7
3.4 Traffico di esseri umani, incluso lavoro forzato o in condizioni di riscatto di un debito ... 7
3.5 Delitti contro la personalità individuale ... 8
4 ULTERIORI STANDARD DI CONDOTTA DI GPS STANDARD SRL ... 8
4.1 Tutela della concorrenza e leggi antitrust ... 8
4.2 Politica di Insider Trading ... 8
4.3 Condotta fraudolenta e ingannevole ... 8
4.4 Conflitto di interessi ... 9
5 COMPLIANCE COMMERCIALE GLOBALE ... 9
5.1 Importazione ... 9
5.2 Controllo delle esportazioni e sanzioni ... 9
5.3 Approvvigionamento responsabile di minerali ... 10
5.4 Parti contraffatte ... 10
6 REQUISITI DEL PROGRAMMA DI ETICA E CONFORMITÀ ... 10
6.1 Politiche in materia di etica e conformità ... 10
6.2 Notifiche in materia di etica e conformità ... 10
7 CONSEGUENZE PER LA VIOLAZIONE DELLA CARTA SULL'INTEGRITÀ E SULLA RESPONSABILITÀ AZIENDALE DI GPS STANDARD ... 11

1 PREMESSA

GPS Standard Srl ha deciso di adottare un "Codice Etico Aziendale" per esprimere gli impegni e le responsabilità morali nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti da tutti coloro che intrattengono rapporti di qualsiasi natura con e per conto di GPS Standard Srl.

Come cardine dei propri impegni aziendali, GPS Standard pone la responsabilità d'impresa al centro delle proprie attività e aderisce al Patto globale delle Nazioni Unite, sostenendone i principi, in particolare, in materia di diritti umani, del lavoro, dell'ambiente e della lotta alla corruzione.

Il rapporto tra GPS Standard e suoi Partner e Fornitori (come di seguito definiti) costituisce un elemento importante ai fini di un successo aziendale sostenibile all'interno di un economia circolare che può influenzare sia il sociale sia l'ambiente. Per questa ragione, GPS Standard richiede ai propri Partner e Fornitori di operare in pieno rispetto di tutte le leggi e le normative vigenti nei paesi in cui sono costituiti, nonché nei luogo in cui vengono gestite le operazioni o forniti i servizi. A tale riguardo, la Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale dei Partner e dei Fornitori rappresenta lo standard minimo di best practice.

Ai fini della presente Carta i Partner e i Fornitori comprendono i fornitori, subappaltatori, distributori, rivenditori o qualsiasi società con la quale GPS Standard sottoscriva rapporti di tipo commerciale, di fornitura e professionali.

I Partner e i Fornitori di GPS Standard danno atto di aver letto e compreso i termini e le condizioni della Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale di GPS Standard e si impegnano ad osservarli.

I Partner e i Fornitori di GPS Standard aderiscono alla Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale di GPS Standard e si impegnano a rispettarla, e comprendono che l'inosservanza costituisce una violazione delle rispettive obbligazioni contrattuali che potrebbe comportare, in funzione della gravità, la risoluzione del loro rapporto contrattuale con GPS Standard.

I Partner e i Fornitori di GPS Standard garantiscono che i propri fornitori e subappaltatori, partner e collaboratori agiscono in rispetto degli stessi requisiti.

Le regole contenute nel presente documento hanno come presupposto il rispetto di ogni norma di legge e l'adozione di una condotta eticamente corretta ed equa da parte di tutti i soggetti aziendali destinatari e di tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano per la Società, anche solo occasionalmente.

Il "Codice Etico Aziendale" e la "Carta riguardo la condotta etica e la responsabilità sociale dei partner" (di seguito anche "Carta" o "Codice"), quindi, si pongono come un modello comportamentale di riferimento per tutti coloro che operano per GPS Standard Srl, tenuti ad adeguare i propri comportamenti ai principi di lealtà e onestà già condivisi dalla Società.

2 FINALITÀ DELLA CARTA E PRINCIPI ETICI

La presente Carta è stata elaborata allo scopo di enunciare i principi etici/morali cui aderisce e si conforma la Società, così da consentire a ciascun destinatario di conoscerli facilmente e di poter uniformare ad essi il proprio agire.
Le disposizioni contenute in questa Carta incorporano o richiamano i regolamenti e le procedure che devono essere seguite da tutti i soggetti destinatari, nel rispetto delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro e delle norme di legge comunque applicabili.
Il Codice ha una portata ampia e generale, ma evidentemente non può includere tutte le questioni e le circostanze che possono emergere sul luogo di lavoro. Il fatto che talune condotte o circostanze non siano state trattate nel presente Codice non implica che alle stesse non si possano comunque applicare gli standard etici o legali ivi previsti.
La presente Carta contiene *standard* di *compliance* e procedure operative snelle per facilitare le operazioni di implementazione. È prevista, inoltre, un'azione pronta e decisa a fronte delle violazioni del Codice, così da assicurare il rispetto dei principi ivi sanciti.
Ai destinatari viene richiesto di prendere visione e confermare di avere letto e compreso la "Carta riguardo la condotta etica e la responsabilità sociale dei partner", nonché di impegnarsi a rispettarne i contenuti.
GPS Standard Srl si adegua alla lettera ed allo spirito delle disposizioni legislative regolanti le proprie attività e conduce i propri affari nel rispetto dei migliori standard morali, professionali, legali ed etici.
Pertanto, ciascun soggetto destinatario del presente documento dovrebbe comportarsi in modo tale da assicurare:

- che i rapporti con i dipendenti, i clienti, i fornitori, i funzionari della Pubblica Amministrazione siano condotti con onestà, integrità e coerenza, nel rispetto delle leggi applicabili, degli standard etici e delle regole di condotta aziendali della Società;
- che alcuna norma di legge e/o regolamento sia violata.

2.1 Reati contro la Pubblica Amministrazione

I Partner e i Fornitori di GPS Standard agiranno in rispetto di tutte le leggi e le normative vigenti, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le leggi e le normative in materia di protezione dei diritti umani, lotta alla corruzione, antiriciclaggio e lotta al terrorismo, nonché delle leggi e delle normative in materia di antitrust, protezione dei dati, conformità commerciale, tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente.
A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si richiede ai Partner e ai Fornitori di GPS Standard di:

- tenere un comportamento leale, trasparente e corretto nei rapporti con i pubblici ufficiali e/o incaricati di pubblico sevizio, nel rispetto di ogni normativa di legge e regolamentare vigente;

- partecipare ad attività o trattative con la Pubblica Amministrazione, incluse le ipotesi di ispezione da parte di funzionari pubblici o di autorità pubbliche, solo se si è legittimati da procure e/o deleghe a tale scopo conferite;
- garantire la correttezza e la buona fede di tutte le informazioni e/o dichiarazioni rilasciate alle pubbliche autorità;
- non offrire o promettere, mai e in alcun caso, denaro, opportunità commerciali o altre utilità ai funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio;
- non effettuare, mai e in alcun caso, elargizioni in denaro e/o omaggi a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, se non nei limiti del modico valore e nell'ambito di rapporti di cortesia;

2.2 Delitti informatici e trattamento illecito dei dati

I Partner e i Fornitori devono trattare adeguatamente le informazioni sensibili, incluse le informazioni riservate, di proprietà e i dati personali. Le informazioni non devono essere utilizzate per finalità diverse da quelle commerciali per le quali sono state fornite (es., pubblicità e simili), salvo previa autorizzazione del titolare delle stesse.

Per quanto attiene alla protezione delle informazioni di proprietà, i Partner e i Fornitori devono rispettare tutte le leggi applicabili in materia di rivendicazione dei diritti di proprietà intellettuale, incluse le leggi di tutela contro la divulgazione, i brevetti, i diritti d'autore e i marchi commerciali.

I Partner e i Fornitori devono proteggere le informazioni riservate e di proprietà di terzi, inclusi i dati personali, da accesso, distruzione, utilizzo, modifica e divulgazione non autorizzati, tramite adeguate misure di salvaguardia tecniche, fisiche organizzative ed elettroniche, che saranno riviste di volta in volta per riflettere, in qualsiasi momento e come minimo, gli standard di settore.

I Partner e i Fornitori e i loro subappaltatori, fornitori o altri prestatori di servizi agiranno conformemente a (i) il Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati (GDPR); (ii) le leggi e i regolamenti adottati per l'implementazione del GDPR e (iii) qualsiasi altro regolamento applicabile (inclusi leggi, norme, requisiti governativi, codici e leggi internazionali, federali, statali e provinciali).

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si richiede ai Partner e ai Fornitori di GPS Standard di:

- assicurare e promuovere integrità e salvaguardia dei dati e delle informazioni contenute nei sistemi informatici, garantendo limitazioni individuali di accesso ai dati ed alle informazioni, coerenti al ruolo e alle responsabilità di ciascuno;
- impedire l'alterazione del funzionamento del sistema informatico o telematico aziendale e l'intervento illegale perpetrato, con qualsiasi modalità, su dati, informazioni e programmi in esso contenuti o ad esso pertinenti;
- utilizzare solo software e applicativi approvati dal proprio responsabile, strettamente correlati al proprio lavoro e debitamente provvisti di licenza del produttore;

- utilizzare la rete internet esclusivamente per fini inerenti al rapporto di lavoro.

2.3 Delitti di criminalità organizzata e Reati transnazionali

I Partner e i Fornitori di GPS Standard, ciascuno in ragione del proprio ruolo, devono collaborare attivamente alla prevenzione ed al contrasto dei fenomeni di criminalità organizzata, utilizzando la necessaria diligenza nell'identificazione di situazioni di potenziali anomalie;

I Partner e i Fornitori di GPS Standard, ciascuno in ragione del proprio ruolo, devono rispondere con tempestività, correttezza e buona fede alle richieste avanzate da organi di polizia giudiziaria e dall'autorità giudiziaria.

2.4 Reati societari

I Partner e i Fornitori sono tenuti a tenere scritture contabili accurate e a non modificare i dati relativi a qualsiasi scrittura al fine di celare o travisare la transazione sottostante da essi rappresentata. Tutte le scritture, indipendentemente dal formato, effettuate o ricevute come prova di una transazione commerciale devono rappresentare in modo completo e accurato la transazione o l'evento documentati. Le scritture devono essere conservate nel rispetto dei requisiti di conservazione applicabili.

I Partner e i Fornitori dovranno fornire a GPS Standard, su richiesta e tramite preavviso, la documentazione ragionevole e autorizzare GPS Standard, e i revisori o consulenti esterni, ad effettuare verifiche per accertarne la conformità alla Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale di GPS Standard.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si richiede ai Partner e ai Fornitori di GPS Standard di:

- tenere un comportamento corretto, trasparente e collaborativo, nel rispetto delle norme di legge e delle procedure aziendali interne, in tutte le attività finalizzate alla formazione del bilancio d'esercizio, dei bilanci periodici e delle altre comunicazioni sociali; ciò al fine di fornire ai soci ed ai terzi un'informazione veritiera e corretta sulla situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società;
- osservare rigorosamente tutte le norme poste dalla legge a tutela dell'integrità ed effettività del capitale sociale ed agire sempre nel rispetto delle procedure aziendali interne che su tali norme si fondano, al fine di non ledere le garanzie dei creditori e dei terzi in genere;
- assicurare il regolare funzionamento della Società e degli organi sociali, garantendo e supportando ogni forma di controllo interno sulla gestione sociale previsto dalla legge, nonché la libera e corretta formazione della volontà assembleare.

2.5 Antiriciclaggio e anticorruzione

I Partner e i Fornitori sono tenuti a rispettare, in qualsiasi situazione, le leggi e le norme estere e nazionali in materia di prevenzione della corruzione e del traffico di influenze e

qualsiasi altra legge e normativa pertinente o applicabile in materia di prevenzione della corruzione e del traffico di influenze illecite.
I Partner e i Fornitori sono tenuti a implementare pratiche di governance all'interno delle rispettive organizzazioni, al fine del rispetto delle leggi e delle norme applicabili.
I Partner e i Fornitori devono formare regolarmente e adeguatamente i propri dipendenti e dirigenti, in particolare i dipendenti più esposti, sui requisiti in materia di conformità.
I Partner e i Fornitori non possono, direttamente o tramite terzi, offrire o promettere doni, omaggi o altre utilità ad alcun soggetto, per sé o per altri, affinché tale soggetto abusi, o faccia uso illecito, della sua influenza, esistente o asserita, per ottenere riconoscimenti, appalti, contratti o qualsiasi altra decisione favorevole.
Questo include, in via non esaustiva, offrire o promettere illecitamente denaro, doni o altre utilità a pubblici ufficiali, partiti politici, candidati ad incarichi pubblici o altri terzi.
I Partner e i Fornitori non solleciteranno o accetteranno per se stessi alcuna offerta, promessa, regalo, dono o benefit di qualsiasi genere, per usare in maniera illegittima la propria influenzare al fine di prendere od ottenere qualsiasi decisione favorevole.
I Partner e i Fornitori sono tenuti a competere sulla base dei meriti dei prodotti e servizi da loro offerti. Non è consentito lo scambio di cortesie commerciali per acquisire un vantaggio competitivo sleale. Nell'ambito di qualsiasi rapporto commerciale, i Partner e i Fornitori devono garantire che l'offerta o l'accettazione di qualsiasi omaggio o cortesia commerciale siano consentite dalla legge e dalle normative, che tali scambi non violino le regole e gli standard dell'organizzazione del destinatario e che siano coerenti con le ragionevoli prassi e consuetudini di mercato.
I Partner e i Fornitori si impegnano ad esercitare una ragionevole due diligence al fine di prevenire e rilevare episodi di corruzione e di traffico di influenze illecite in tutti gli accordi commerciali, inclusi partnership, joint venture, accordi compensativi e l'assunzione di intermediari come agenti o consulenti. I Partner e i Fornitori si impegnano, in particolare, a fare in modo che tutti gli impegni in materia di Conformità e di Responsabilità aziendale specificati nella Carta sull'Integrità e Responsabilità Aziendale GPS Standard siano rispettati dai rispettivi subappaltatori, fornitori o prestatori di servizi, quando e se del caso.
A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si richiede ai Partner e ai Fornitori di GPS Standard di:

- collaborare attivamente alla prevenzione ed al contrasto dei fenomeni di riciclaggio, utilizzando la necessaria diligenza nell'identificazione di situazioni di potenziali anomalie;
- garantire il rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nell'adozione della procedura di scelta delle controparti commerciali, che deve fondarsi su criteri oggettivi e documentabili, e negli adempimenti finalizzati alla sottoscrizione dei relativi contratti;
- richiedere alle controparti commerciali ogni informazione necessaria al fine di valutarne affidabilità, solidità economica ed attendibilità professionale;

- osservare tutte le norme di legge che disciplinano i rapporti giuridici ed economici tra società appartenenti al medesimo gruppo, in particolare verificando che i contratti con società collegate siano stipulati a fronte di effettive reciproche esigenze ed a condizioni economiche di mercato;
- assicurare l'adeguata tracciabilità dei flussi di denaro provenienti da e destinati verso Paesi a normativa antiriciclaggio non equivalente e segnalare eventuali irregolarità riscontrate;
- garantire correttezza, trasparenza e collaborazione nelle attività finalizzate alla predisposizione di dichiarazioni fiscali ed all'adempimento di obblighi tributari/fiscali.

2.6 Reati ambientali

I destinatari della Carta, ciascuno in ragione del proprio ruolo, devono:

- operare nel rispetto delle leggi e delle normative nazionali ed internazionali vigenti in materia ambientale, nonché ottemperare ad ogni prescrizione proveniente dalle autorità competenti in materia;
- segnalare immediatamente al proprio responsabile ogni situazione di pericolo percepita, sia potenziale che reale, in tema di tutela ambientale;
- assicurare che il trattamento dei rifiuti avvenga nel rispetto della normativa vigente e delle prassi e procedure aziendali, segnalando immediatamente ogni violazione e/o irregolarità riscontrata.
- conservare accuratamente tutta la documentazione relativa al rispetto delle prescrizioni ambientali, consentendo e facilitando il controllo sui comportamenti e sulle attività svolte dalla Società, da parte degli organi competenti.

2.7 Razzismo e xenofobia

I destinatari della Carta, ciascuno in ragione del proprio ruolo, devono:

- evitare e impedire comportamenti che discriminatori, razzista e xenofobi nei confronti di colleghi, clienti, fornitori e di ogni parete terza che intrattenga rapporti con la Società;
- evitare e impedire fenomeni di propaganda razzista e xenofoba, ovvero di istigazione ed incitamento all'odio raziale e di negazione di crimini di genocidio, dei crimini contro l'umanità e dei crimini di guerra;

3 AMBIENTE DI LAVORO, DIRITTI DEI LAVORATORI E DIRITTI UMANI

I Partner e i Fornitori sono tenuti a condividere l'impegno di GPS Standard nei confronti dei diritti umani e, in particolare, a trattare le persone con rispetto e dignità, incoraggiare la diversità, rimanere ricettivi nei confronti di opinioni diverse, promuovere l'accesso a pari opportunità per tutti e una cultura inclusiva ed etica, in conformità delle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) pertinenti.

3.1 Rispetto del CCNL e delle normative vigenti

Si sottolinea che questa Carta non intende presupporre impegni, accordi o intese che deroghino a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro adottato dai partner.

3.2 Pari opportunità

GPS Standard Srl si impegna a garantire costantemente le pari opportunità lavorative, secondo quanto previsto dal principio di uguaglianza sancito dall'art. 3 della Costituzione italiana. Tutti, pertanto, hanno le medesime opportunità lavorative/di carriera all'interno della Società, a prescindere da razza, religione, età, sesso, sessualità, opinioni politiche, disabilità, stato di famiglia, stato sociale, o appartenenza a qualsiasi altra categoria, nel rispetto delle previsioni di legge o di normative contro la discriminazione applicabili a livello nazionale ed internazionale.

3.3 Molestie sessuali

La creazione di un ambiente lavorativo ostile mediante molestie sessuali è proibita in ogni luogo nell'ambito di GPS Standard Srl, che si impegna a mantenere un ambiente di lavoro professionale, libero da comportamenti inappropriati ed irrispettosi e da comunicazioni di natura sessuale.

La molestia sessuale può essere verbale (allusioni sessuali, commenti, scherzi o minacce), non verbale (suoni o gesti sessuali inopportuni, commenti grafici osceni, rappresentazioni o oggetti sessualmente allusivi, sguardi maliziosi, fischi o gesti osceni) o fisica (qualsiasi contatto fisico volontario ed inopportuno).

Ogni Partner e Fornitori è tenuto ad eliminare la possibilità di molestie sessuali mediante l'adeguamento del proprio comportamento alle regole di condotta aziendale e ostacolando comportamenti inappropriati di terzi, riferendo e comunicando eventuali comportamenti scorretti ai Responsabili.

3.3 Lavoro Minorile

I Partner e i Fornitori devono garantire di non fare ricorso a lavoro minorile illegale nell'esecuzione delle rispettive opere. Con "minore" si intende qualsiasi persona di età inferiore a quella minima di ammissione al lavoro stabilita dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) o, se maggiore, all'età minima di ammissione al lavoro stabilita dalla legislazione vigente nel paese o nella giurisdizione in cui il lavoro viene effettivamente svolto.

3.4 Traffico di esseri umani, incluso lavoro forzato o in condizioni di riscatto di un debito

I Partner e i Fornitori sono tenuti ad agire in rispetto delle normative che vietano la tratta di esseri umani e di tutte le leggi locali applicabili nel paese o nei paesi in cui operano. I Partner e i Fornitori devono astenersi dal violare i diritti di altri e ovviare a qualsiasi effetto negativo delle loro operazioni sui diritti umani.

3.5 Delitti contro la personalità individuale

I Partner e i Fornitori sono tenuti a garantire e supportare la tutela della libertà individuale e della dignità umana, quali beni fondamentali che consentono l'affermazione della personalità dell'uomo. I Partner e i Fornitori sono inoltre tenuti a contrastare il fenomeno dello sfruttamento della manodopera dei lavoratori, anche attraverso il rifiuto ad intrattenere rapporti commerciali/stipulare contratti con soggetti terzi che se ne avvalgono. Si richiede di assicurare che il personale sia impiegato alle dipendenze dell'azienda conformemente alle previsioni retributive, contributive, di orari di lavoro, periodi di riposo ecc., nonché agli altri diritti in materia di lavoro e sindacali che sono riconosciuti ai lavoratori da leggi, regolamenti vigenti e dalla contrattazione collettiva nazionale e territoriale.

4 ULTERIORI STANDARD DI CONDOTTA DI GPS STANDARD SRL

4.1 Tutela della concorrenza e leggi antitrust

I Partner e i Fornitori sono tenuti a rispettare le leggi e le normative in materia di tutela della concorrenza e antitrust. I Partner e i Fornitori devono rispettare il principio della libera determinazione del prezzo, astenersi da fissare i prezzi o truccare gare d'appalto in relazione ai rispettivi concorrenti. I Partner e i Fornitori non devono suddividere il mercato con i concorrenti. I Partner e i Fornitori non devono scambiare con la concorrenza informazioni sensibili attuali, recenti o future (comprese, in via esemplificativa ma non esaustiva, le informazioni sui prezzi). I Partner e i Fornitori dovranno astenersi dal partecipare a pratiche anticoncorrenziali.

I Partner e i Fornitori che detengono una posizione dominante non devono porre in essere condizioni commerciali che possano essere ritenute eccessive, discriminatorie o che inducano fedeltà, o altrimenti abusare della propria posizione dominante. I Partner e i Fornitori devono consentire l'accesso non discriminato a tecnologie o infrastrutture essenziali.

4.2 Politica di Insider Trading

I Partner, i Fornitori e il loro personale non devono utilizzare informazioni materiali o non divulgate ottenute nel corso del loro rapporto commerciale con GPS Standard come base per eseguire, o consentire a terzi di eseguire, negoziazioni su azioni o titoli di qualsiasi società.

4.3 Condotta fraudolenta e ingannevole

I Partner e i Fornitori non devono porre in atto alcuna una condotta fraudolenta, ingannando persone o rilasciando false dichiarazioni, né consentendo ad altri di agire in tale maniera. Questo include perpetrare truffe o furti ai danni della società, di clienti o di terzi e ogni tipo di appropriazione indebita di beni.

4.4 Conflitto di interessi

I Partner e i Fornitori sono tenuti a implementare politiche che evitino qualsiasi conflitto di interesse, o situazione che possa portare a un potenziale conflitto di interesse, tra le quali politiche che consentano ai dipendenti in situazioni di conflitto di interesse (effettivo o potenziale) di informarne la funzione di appartenenza. Questo include un conflitto tra le attività professionali dei dipendenti dei Fornitori e dei Soci e i rispettivi interessi personali, o dei loro parenti stretti, amici o collaboratori.

I Partner e i Fornitori sono tenuti a fornire un'adeguata formazione ai dipendenti che potrebbero essere esposti al rischio di conflitto di interessi.

5 COMPLIANCE COMMERCIALE GLOBALE

5.1 Importazione

I Partner e i Fornitori devono garantire che le prassi commerciali da loro applicate siano conformi a tutte le leggi, le direttive e i regolamenti nazionali applicabili in materia di importazione di parti, componenti e dati tecnici nella giurisdizione del Fornitore, nonché ad ulteriori controlli sul commercio estero e/o sanzioni o restrizioni commerciali ed economiche emesse dagli Stati Uniti, dall'Unione europea o da organizzazioni di categoria internazionali (incluse, a titolo esemplificativo, quelle dell'Unione europea e delle Nazioni Unite).

5.2 Controllo delle esportazioni e sanzioni

I Partner e i Fornitori devono garantire che le prassi commerciali da loro applicate siano conformi a tutte le leggi, le direttive e i regolamenti nazionali applicabili in materia di esportazione o importazione di parti, componenti e dati tecnici nella giurisdizione del Fornitore, nonché ad ulteriori controlli sul commercio estero e/o sanzioni o restrizioni commerciali ed economiche emesse dagli Stati Uniti, dall'Unione europea o da organizzazioni di categoria internazionali (incluse, a titolo esemplificativo, quelle dell'Unione europea o delle Nazioni Unite).

I Partner e i Fornitori dovranno fornire informazioni veritiere, precise e regolarmente aggiornate (inclusa la raccolta dei Certificati di classificazione per l'esportazione di merci - CECC - firmati) e dovranno fare richiesta ed ottenere le licenze, i permessi e/o qualsiasi altro consenso necessario per l'esportazione di prodotti dai rispettivi paesi di produzione.

Nessuna transazione (incluse le operazioni di importazione, esportazione o riesportazione dei prodotti) potrà essere eseguita dai Fornitori e dai Partner, per conto di GPS Standard o meno, con qualsiasi soggetto o entità sottoposto a restrizioni o a esclusione o con qualsiasi paese di destinazione verso il quale le transazioni sono state vietate ai sensi di leggi e norme applicabili degli Stati Uniti, dell'Unione europea o di organizzazioni commerciali internazionali (inclusi, a titolo non esaustivo, quelle dell'Unione europea e delle Nazioni Unite).

5.3 Approvvigionamento responsabile di minerali

I Partner e i Fornitori devono rispettare le leggi e le normative applicabili in materia di approvvigionamento di minerali provenienti da zone di conflitto, quali, in particolare, stagno, tungsteno, tantalio e oro, provenienti da zone di conflitto ("minerali provenienti da zone di conflitto").

Pertanto, i Partner e i Fornitori dovranno definire una politica responsabile di acquisto e approvvigionamento e condurre verifiche periodiche della propria catena di fornitura, per garantire dal rischio che minerali provenienti da zone di conflitto siano incorporati nel prodotto del Cliente o nelle attrezzature o nei sistemi da essi prodotti o venduti. In particolare, i Partner e i Fornitori devono assicurarsi di non finanziare, direttamente o indirettamente, né di fornire alcun beneficio, a gruppi armati responsabili di violazioni dei diritti umani.

I Partner e i Fornitori devono esercitare, come eventualmente disposto dalla legge o dalla normativa, la dovuta diligenza sull'origine e sulla catena di custodia di tali minerali e, di conseguenza, esigere come minimo lo stesso livello di diligenza dai Fornitori e Partner di livello successivo.

5.4 Parti contraffatte

I Partner e i Fornitori sono tenuti a sviluppare, implementare e mantenere metodi e processi efficaci, adeguati per i rispettivi prodotti, volti a ridurre al minimo il rischio di utilizzo di componenti e materiali hardware contraffatti nei prodotti finali da essi consegnati. Inoltre, i Partner e i Fornitori dovranno notificare ai destinatari la presenza di prodotti contraffatti, se coperti da garanzia, ed escluderli dal prodotto fornito.

6 REQUISITI DEL PROGRAMMA DI ETICA E CONFORMITÀ

6.1 Politiche in materia di etica e conformità

I Partner e i Fornitori sono tenuti ad istituire sistemi di gestione commisurati alle dimensioni e alla natura dei loro rischi e della loro attività, volti al supporto del rispetto delle leggi e delle norme, nonché dei requisiti espressi nella Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale di GPS Standard. I Partner e i Fornitori sono incoraggiati ad implementare un proprio codice etico scritto e a richiedere l'applicazione dei loro principi ai rispettivi fornitori di beni e servizi.

GPS Standard si attende che i suoi Partner e i suoi Fornitori implementino programmi efficaci per incoraggiare i rispettivi dipendenti ad effettuare scelte etiche e fondate su valori nell'ambito delle loro attività commerciali, oltre al rispetto delle leggi, delle normative e dei requisiti contrattuali.

6.2 Notifiche in materia di etica e conformità

I Partner e i Fornitori di GPS Standard si impegnano a comunicare tempestivamente a GPS Standard, tramite qualsiasi mezzo a loro disposizione, qualsiasi sospetta violazione

della Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale di GPS Standard che potrebbe influire sul loro rapporto con GPS Standard, che sia stata presumibilmente commessa da dipendenti di GPS Standard o da dipendenti dei Partner o dei Fornitori di GPS Standard, nonché dai rispettivi subappaltatori, fornitori e prestatori di servizi. La suddetta comunicazione può avvenire mediante la comunicazione tramite apposito modulo visitando il sito internet aziendale alla pagina https://www.gps-standard.com/it/contatti-codice-etico.html

I Partner e i Fornitori sono tenuti a mettere a disposizione dei propri dipendenti mezzi di comunicazione per la segnalazione di qualsiasi questione o dubbio di natura legale o etica senza timore di ritorsioni. Inoltre, i Partner e i Fornitori sono tenuti ad adottare misure di prevenzione, rilevazione e correzione di eventuali azioni di ritorsione, nel rispetto di tutte le normative e condizioni nazionali applicabili.

7 CONSEGUENZE PER LA VIOLAZIONE DELLA CARTA SULL'INTEGRITÀ E SULLA RESPONSABILITÀ AZIENDALE DI GPS STANDARD

Laddove i requisiti della Carta sull'integrità e sulla responsabilità aziendale di GPS Standard non siano soddisfatti, GPS Standard potrà decidere di rivedere il rapporto d'affari e di intraprendere azioni correttive, e sospendere ovvero risolvere immediatamente il rapporto d'affari, fermo restando qualsiasi altro rimedio a disposizione di GPS Standard ai sensi di disposizioni legali o contrattuali.